

## CONVENTION DE SCOLARISATION

La présente convention a pour objet de préciser les conditions dans lesquelles sera assumée la scolarisation de votre enfant dans l'une des Unités Pédagogiques de l'Institution Saint-Pierre regroupant des établissements catholiques d'enseignement privés en contrat d'association avec l'Etat.

Précisez dans quel établissement vous souhaitez que votre enfant soit scolarisé :

Enseignement Supérieur Saint-Pierre ☐

Lycée Saint-Pierre ☐

Collège Saint-Pierre ☐

Ecole Saint-Louis ☐

Ecole Notre-Dame ☐

### CONVENTION

Monsieur....., Madame ....., responsable(s) légal(aux) de  
..... (complétez par le nom et le prénom de votre enfant)

☒ **déclarent avoir pris connaissance :**

- **Du Projet éducatif de l'Institution Saint-Pierre**, et particulièrement des exigences pédagogiques (travail demandé, suivi de la scolarité par les parents...) et du caractère obligatoire des activités propres au Projet catholique de l'Institution Saint-Pierre, hors des enseignements en contrat avec l'Education Nationale (éveil spirituel à l'Ecole, culture chrétienne au Collège, anthropologie chrétienne au Lycée) ;
- **Du Projet d'Etablissement et du Règlement intérieur**, et particulièrement des règles de vie, des engagements de comportement, des sanctions et du caractère obligatoire des événements propres au Projet d'Etablissement (voyages d'intégration, sorties de niveaux, sorties de classe...) ;
- **De la Convention financière** et de l'engagement demandé d'assurer la charge financière de l'ensemble de la scolarité ;
- **Du Règlement général sur la protection des données** (RGPD)

☒ **déclarent les accepter, s'y conformer sans réserve, mettre tout en œuvre afin de les faire respecter par leur enfant, et demandent l'inscription de l'élève en classe de ....., à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2020.**

Pour que l'inscription soit validée, il faut :

- que vous ayez remis ce dossier de demande d'inscription, entièrement complété et avec les pièces demandées,
- que vous soyez reçus par le Chef d'Etablissement de l'établissement demandé,
- qu'une réponse favorable soit donnée à votre demande,
- que votre enfant ait été admis dans la classe demandée, par le conseil de classe de son Etablissement d'origine.

Après avoir validé cette inscription, l'Institution Saint-Pierre s'engage à assurer la scolarisation de votre enfant. Pour marquer leur accord, le ou les responsables légaux versent, au moment de l'inscription, les frais de dossier (non remboursables) et les arrhes dont les montant sont précisés dans le règlement financier de l'établissement demandé.

### DROIT D'ACCES AUX INFORMATIONS RECUEILLIES – DROIT A L'IMAGE

. Les informations recueillies dans la présente convention ainsi que sur les fiches d'inscription sont obligatoires pour l'inscription dans l'Etablissement. Elles font l'objet d'un traitement informatique et sont conservées conformément à la loi, au départ de l'élève, dans les archives de l'Etablissement, selon la déclaration faite dans le cadre de la RGPD.

Certaines données sont transmises, à leur demande, au Rectorat, à l'Inspection de l'Académie ainsi qu'aux organismes de l'Enseignement catholique auxquels est liée l'Institution Saint-Pierre. En outre, sauf opposition de votre part à adresser au Chef d'établissement coordinateur de l'Institution Saint-Pierre, certaines données pourront être transmises à l'Association des Parents d'Elèves et à l'Association des Anciens Elèves.

. Sauf opposition de votre part à adresser au Chef d'établissement coordinateur de l'Institution Saint-Pierre, vous nous autorisez dans le cadre exclusif des activités pédagogiques et éducatives, à filmer et photographier l'élève, et à reproduire, diffuser et publier son image dans les journaux de l'Etablissement, sites internet, articles de presse locale et tous supports nécessaires pour faire connaître l'Institution.

### **RECONDUCTION OU RESILIATION AU TERME D'UNE ANNEE SCOLAIRE**

Ce contrat annuel est reconduit tacitement pour chaque année scolaire, sauf décision de non-réinscription par la famille, exclusion de l'élève ou rupture du contrat suite à la non-observation de l'une de ses clauses.

Les parents informent l'établissement de la non-réinscription de leur enfant durant le second trimestre scolaire à l'occasion de la demande qui est faite à tous les parents d'élèves, et au plus tard le 30 juin.

La résiliation du contrat après ce terme entraînera le non-remboursement par l'établissement de l'arrhe versé.

L'établissement s'engage à respecter ce même délai (le 30 juin) pour informer les parents de la non-réinscription de leur enfant pour une cause réelle et sérieuse (indiscipline, impayés, désaccord avec la famille sur l'orientation de l'élève, ...).

Fait à ....., le .....

Fait à Bourg en Bresse le 22/06/2020

Noms et signatures des responsables légaux

(Parent(s) ou Tuteurs(s) exerçant l'autorité parentale, seul ou conjointement)

Précédés de la mention « Lu et approuvé »

.....

Le Chef d'établissement

A Caillat

